

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Dom Pomocy Społecznej Gródek 26 26-720 Policzna 000827113 Numer identyfikacyjny REGON	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2019 r.			Adresat Starostwo Powiatowe ul. Wł. Jagiełły 4 26-700 Zwoleń	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	3 646 482,05	3 532 669,79	A. Fundusze	3 456 314,67	3 345 949,51
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	4 955 574,68	4 842 289,67
II. Rzeczowe aktywa trwałe	3 646 482,05	3 532 669,79	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-1 499 260,01	-1 496 340,16
1. Środki trwałe	3 646 482,05	3 532 669,79	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	15 100,00	15 100,00	2. Strata netto (-)	-1 499 260,01	-1 496 340,16
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 478 167,42	3 384 121,18	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	153 214,63	133 448,61	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	674 733,05	703 427,67
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	674 733,05	703 427,67
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	25 356,34	12 588,59
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	55,00	59,00
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	31 635,33	33 696,40
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	156 880,49	166 179,75
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	459 667,92	487 550,02
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	484 565,67	516 707,39	8. Fundusze specjalne	1 137,97	3 353,91
I. Zapasy	23 704,78	25 744,46	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 137,97	3 353,91
1. Materiały	23 704,78	25 744,46	8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	460 860,89	490 962,93			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	460 860,89	490 962,93			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	4 131 047,72	4 049 377,18	Suma pasywów	4 131 047,72	4 049 377,18

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Dorota Banaszkiewicz
(główny księgowy)

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Śródku

mgr (kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Dom Pomocy Społecznej Gródek 26 26-720 Policzna 000827113 Numer identyfikacyjny REGON	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	Adresat Starostwo Powiatowe Zwoleń, ul. Wł. Jagiełły 4 26-700 Zwoleń	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		2 011 957,55	2 295 194,64
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		2 011 957,55	2 295 194,64
B. Koszty działalności operacyjnej		3 513 326,92	3 793 556,93
I. Amortyzacja		171 977,34	153 787,26
II. Zużycie materiałów i energii		421 998,23	458 420,61
III. Usługi obce		202 909,62	222 417,84
IV. Podatki i opłaty		2 852,75	3 160,25
V. Wynagrodzenia		2 192 175,97	2 383 194,75
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		516 533,51	567 226,62
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		4 879,50	5 349,60
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)		-1 501 369,37	-1 498 362,29
D. Pozostałe przychody operacyjne			
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne			
E. Pozostałe koszty operacyjne			
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)		-1 501 369,37	-1 498 362,29

G.	Przychody finansowe	2 109,36	2 022,13
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	2 109,36	2 022,13
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 499 260,01	-1 496 340,16
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 499 260,01	-1 496 340,16

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Dorota Banaszkiwicz

(główny księgowy)

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
mgr Monika Cygan
(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Dom Pomocy Społecznej Gródek 26 26-720 Policzna 000827113 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień ³¹⁻¹²⁻²⁰¹⁹ r.	Starostwo Powiatowe ul. Wł. Jagiełły 4 26-700 Zwoleń	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		4 996 315,21	4 955 574,68
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		3 309 566,91	3 723 166,77
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		3 309 566,91	3 683 191,77
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			39 975,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		3 350 307,44	3 836 451,78
2.1. Strata za rok ubiegły		1 336 240,53	1 499 260,01
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		2 014 066,91	2 297 216,77
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			39 975,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		4 955 574,68	4 842 289,67
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-1 499 260,01	-1 496 340,16
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-1 499 260,01	-1 496 340,16
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)		3 456 314,67	3 345 949,51

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....
mgr (Główny Księgowy) *ewicz*

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Domu Pomocy Społecznej

.....
(kierownik jednostki)

mgr *Monika*

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmującego w szczególności:		
1.		
1.1	nazwę jednostki Dom Pomocy Społecznej	
1.2	siedzibę jednostki Gródek 26	
1.3	adres jednostki 26-720 Policzna, Gródek 26	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019 r. - 31.12.2019 r.	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	1. Przyjęte zasady rachunkowości stosowane są w sposób ciągły, dokonane operacje w kolejnych latach obrotowych wykazują stan aktywów, pasywów i wynik finansowy. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej 2. Środki trwałe wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, a środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie właściwego organu mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości, stosując stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe o niskiej wartości od 350 zł księguje się bezpośrednio w koszty. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania umarza się: a) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe umarza się jednorazowo za okres całego roku. Umorzeniu nie podlegają grunty. Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.
5.	inne informacje	
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
1.		
1.1.	szczegółowy zakres wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Zał. Tabela nr 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizacyjnych wartości aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy
1.5.	wartości nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartości posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizacyjnych wartości należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty	nie dotyczy
a)	powyżej 1 rok do 3 lat	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat	nie dotyczy

c)	powyżej 5 lat	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	w jednostce nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Zał. Tabela nr 3
1.16.	inne informacje	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizacyjnych wartość zapasów	nie aktualizowano
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnic kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy
2.3.	wagę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie występuje
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GLÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

mgr Dorota Banaszkiewicz

2020.03.27

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w C...

Monika C...
(kierownik jednostki)
mgr Monika C...

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według ukladu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych										
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I.	prawne										
2.1.	Grunty	15 100,00									15 100,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 363 060,08		39 975,00		39 975,00					5 403 035,08
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	720 881,43									720 881,43
2.4.	Środki transportu	101 969,79									101 969,79
2.5.	Inne środki trwałe	49 872,60									49 872,60
2.	Razem środki trwałe	6 250 883,90		39 975,00		39 975,00					6 290 858,90
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	6 250 883,90		39 975,00		39 975,00					6 290 858,90
Wartości niematerialne i prawne umarzone jednorazowo (konto 020)		14 340,24									14 340,24
Pozostałe środki trwałe (konto 013)		426 681,76		100 585,97		100 585,97		24 704,39		24 704,39	502 563,34

2020-04-14

rok, miesiąc, dzień

(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

mgr Iwona Banaszkiewicz

mgr Monika Cygan
 Dyrektor
 Biuro Podatki i Skarbu
 Urzędowość

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczoch składników majątku trwałego

Lp. składnika aktywów według układu w bilansie	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego		Zwiększenie w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)		Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	2													
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych													
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne													
I.	Razem wartości niematerialne i prawne													
2.1.	Grunty													
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 884 892,66		134 021,24		134 021,24					0	2 018 913,90	15 100,00	15 100,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	567 666,80		19 766,02		19 766,02					0	587 432,82	3 478 167,42	3 384 121,18
2.4.	Środki transportu	101 969,79		-		-					0	101 969,79		
2.5.	Inne środki trwałe	49 872,60		-		-					0	49 872,60		
2.	Razem środki trwałe	2 604 401,85		153 787,26		153 787,26					0	2 758 189,11	153 214,63	133 448,61
3.	Środki trwałe w budowie													
4.	Zaliczki na środki trwałe													
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	2 604 401,85		153 787,26		153 787,26					0	2 758 189,11	3 646 482,05	3 532 669,79

Wartości niematerialne i prawne umarżane jednorazowo (konto 072)	14 340,24											14 340,24		
Pozostałe środki trwałe (konto 072)	426 681,76		100 585,97			100 585,97					24 704,39	502 563,34		

2020-03-27
rok, miesiąc, dzień

(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy)
mgr Iwona Banaszkiewicz

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
mgr Monika Cichan

Zmiany stanu wartości początkowej pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Pozostałe środki trwałe	426 681,76	100 585,97	24 704,39	502 563,34
6.	Ogółem	426 681,76	100 585,97	24 704,39	502 563,34

GLÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy)
mgr Dora Banaśkiewicz

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień

(kierownik jednostki)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Głuchym
mgr Monika Kagan

Tabela 3

Wyplacone srodki pieniezne na swiadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wyplaconych swiadczzen pracowniczych
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	19 394,64
2.	Nagrody jubileuszowe	31 377,34
3.	Swiadczenia urlopowe	-
Suma		50 771,98

GLOWNY KSIEGOWY
(glowny ksiegowy)
mgr Dorota Gynaszkiwicz

2020-03-27
rok, miesiac, dzien

(kierownik jednostki)

DYREKTOR
Domu Pomocy Spoecznej
w Gdoku
mgr Monika Gagan