

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Dom Pomocy Społecznej Gródek 26, 26-720 Policzna		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2021 r.		Adresat Starostwo Powiatowe ul. Wł. Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń	
Numer identyfikacyjny REGON 000827113					
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	3 512 073,55	3 329 833,98	A. Fundusz	3 430 967,78	3 205 467,55
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	4 920 011,91	4 640 498,94
II. Rzeczowe aktywa trwałe	3 512 073,55	3 329 833,98	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 489 044,13	-1 435 031,39
1. Środki trwałe	3 512 073,55	3 329 833,98	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	15 100,00	15 100,00	2. Strata netto (-)	-1 489 044,13	-1 435 031,39
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 248 967,63	3 113 814,08	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	113 682,59	93 916,57	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu	134 323,33	107 003,33	C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	885 823,08	971 979,25
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	885 823,08	971 979,25
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	13 212,73	16 374,16
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów		43,00
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	33 928,92	37 469,61
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	167 849,74	186 316,62
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		55,49
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	663 945,82	728 381,09
B. Aktywa obrotowe	804 717,31	847 612,82	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
I. Zapasy	133 885,62	115 849,45	8. Fundusze specjalne	6 885,87	3 339,28
1. Materiały	133 885,62	115 849,45	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 885,87	3 339,28
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
4. Towary			IV. Rozliczenia międzyokresowe		

II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	670 831,69	731 763,37			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	670 831,69	731 763,37			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	4 316 790,86	4 177 446,80	Suma pasywów	4 316 790,86	4 177 446,80

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Dariusz Maciąg
(główny księgowy)

2022-03-24
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Grodzku

mgr Monika Cygan
(kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Dom Pomocy Społecznej Gródek 26, 26-720 Policzna	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat Starostwo Powiatowe Zwoleń ul. Wł. Jagiełły 4 26-700 Zwoleń
Numer identyfikacyjny REGON 000827113		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	2 614 713,12	2 875 299,33
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	2 614 713,12	2 875 299,33
B. Koszty działalności operacyjnej	4 245 487,07	4 321 415,32
I. Amortyzacja	157 196,24	182 239,57
II. Zużycie materiałów i energii	560 047,68	532 651,47
III. Usługi obce	179 883,16	208 354,26
IV. Podatki i opłaty	6 255,33	6 021,83
V. Wynagrodzenia	2 703 372,78	2 740 040,76
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	631 096,88	644 545,43
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	7 635,00	7 562,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1 630 773,95	-1 446 115,99
D. Pozostałe przychody operacyjne	140 995,29	10 990,32

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	140 995,29	10 990,32
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1 489 778,66	-1 435 125,67
G.	Przychody finansowe	734,53	94,28
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	734,53	94,28
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 489 044,13	-1 435 031,39
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 489 044,13	-1 435 031,39

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Dariusz Maciąg
(główny księgowy)

2022-03-24

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Gródku

mgr Artur Góral
(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Dom Pomocy Społecznej Gródek 26, 26-720 Policzna	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat Starostwo Powiatowe Zwoleń, ul. Wł. Jagiełły 4 26-700 Zwoleń
Numer identyfikacyjny REGON 000827113		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 842 289,67	4 920 011,91
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	4 205 672,01	4 085 276,77
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 069 072,01	4 085 276,77
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4. Środki na inwestycje		
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	136 600,00	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10. Inne zwiększenia		
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 127 949,77	4 364 789,74
2.1. Strata za rok ubiegły	1 496 340,16	1 489 044,13
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 631 609,61	2 875 745,61
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		
2.5. Aktualizacja środków trwałych		
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		

2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia		
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 920 011,91	4 640 498,94
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 489 044,13	-1 435 031,39
1. zysk netto (+)		
2. strata netto (-)	-1 489 044,13	-1 435 031,39
3. nadwyżka środków obrotowych		
IV. Fundusz (II+, -III)	3 430 967,78	3 205 467,55

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Dariusz Maciąg
(główny księgowy)

2022-04-25

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Gródku

mgr Mariusz Wójcik
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmującego w szczególności:		
1.		
1.1	nazwę jednostki	Dom Pomocy Społecznej
1.2	siedzibę jednostki	Gródek 26
1.3	adres jednostki	26-720 Policzna, Gródek 26
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekłe psychicznie chorych
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	1. Przyjęte zasady rachunkowości stosowane są w sposób ciągły, dokonane operacje w kolejnych latach obrotowych wykazują stan aktywów, pasywów i wynik finansowy. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej 2. Środki trwałe wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, a środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie właściwego organu mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości, stosując stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe o niskiej wartości /350 zł/ i terminie używania krótszym niż 1 rok księgowane się bezpośrednio w koszty. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania umarza się: a) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe umarza się jednorazowo za okres całego roku. Umorzeniu nie podlegają grunty. Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.
5.	inne informacje	
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
1.		
1.1.	szczegółowy zakres wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Zał. Tabela nr 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizacyjnych wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy
1.5.	wartości nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartości posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizacyjnych wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty	nie dotyczy
a)	powyżej 1 rok do 3 lat	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat	nie dotyczy

c)	powyżej 5 lat	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	w jednostce nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazalnych w bilansie	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Zał. Tabela nr 6
1.16.	inne informacje	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizacyjnych wartość zapasów	nie aktualizowano
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnic kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie występuje
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

2022.03.24

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Górze
(kierownik jednostki)
mgr Monika Cygan

Tabela Nr 1

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych					0,00				0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
2.1.	Grunty	15 100,00				0,00				0,00	15 100,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 403 035,08		0,00		0,00				0,00	5 403 035,08
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	720 881,43		0,00		0,00		14 964,00		14 964,00	705 917,43
2.4.	Środki transportu	238 569,79		0,00		0,00				0,00	238 569,79
2.5.	Inne środki trwałe	45 772,60				0,00		0,00		0,00	45 772,60
2.	Razem środki trwałe	6 423 358,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 964,00	0,00	14 964,00	6 408 394,90
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	6 423 358,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 964,00	0,00	14 964,00	6 408 394,90

Pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz zbiorów bibliotecznych (wartość brutto)

Lp.	Nazwa	bilans otwarcia stan na początek roku	zwiększenia	zmniejszenia	bilans zamknięcia stan na koniec roku
1.	Wartości niematerialne i prawne umarzone jednorazowo (konto 020)	17 288,55	0,00	797,50	16 491,05
2.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	539 152,80	58 406,82	27 683,56	569 876,06
3.	Zbiory biblioteczne (konto 014)				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Dariusz Maciąg

sporządził: Dariusz Maciąg

2022-03-24

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Łódzku

mgr Małgorzata Kagan

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej Lp. składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/ umorzenie za rok obrotowy		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych						0,00		0,00	0,00		
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00		0,00	0,00		
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00			0,00		0,00	0,00		
2.1	Grunty											
2.1.1.	Grunty stanowiące własność i st, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 154 067,45		135 153,55			135 153,55		0,00			
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	607 198,84		19 766,02			19 766,02		0,00			
2.4	Środki transportu	104 246,46		27 320,00				14 964,00	14 964,00	612 000,86	113 682,59	93 916,57
2.5	Inne środki trwałe	45 772,60		0,00			0,00		0,00	131 566,46	134 323,33	107 003,33
2.	Razem środki trwałe	2 911 285,35		182 239,57	0,00	0,00	182 239,57	14 964,00	14 964,00	3 078 560,92	3 512 073,55	3 329 833,98
3.	Środki trwałe w budowie											
4.	Zaliczki na środki trwałe											
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4+5)	2 911 285,35		182 239,57	0,00	0,00	182 239,57	14 964,00	14 964,00	3 078 560,92	3 512 073,55	3 329 833,98

Umorzenia pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych (wartość brutto)

Lp.	Nazwa	bilans otwarcia stan na początek roku	zwiększenia	zmniejszenia	bilans zamknięcia stan na koniec roku
1.	Wartości niematerialne i prawne umarzane jednorazowo (konto 072)	17 288,55	0,00	797,50	16 491,05
2.	Pozostałe środki trwałe (konto 072)	539 152,80	58 406,82	27 683,56	569 876,06
3.	Pozostałe środki trwałe (konto 072) zbiory biblioteczne				

sporządził: Dariusz Maciąg

2022-03-24

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Dariusz Maciąg

DYREKTOR
Dariusz Maciąg
mgr Monika Cygan

Tabela Nr 6

Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	nagrody jubileuszowe	54 567,55
2.	odprawy emerytalne	22 701,60
	SUMA	77 269,15

sporządził: Dariusz Maciąg

2022-03-24


GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Dariusz Maciąg


DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Górnym
mgr Monika Cygan